

PASOS PARA LA INTEGRACION DIGITAL DEL CORREO DE VOZ
KX-TVP100 y/o KX-TVP200 A CENTRAL KX-TD1232 (versión P221A, P231 y P211)

1. Entrar al programa 106 y elegir el Grupo de Extension 8 como “AA” (Auto-Atendedora).
En caso de utilizarse como Correo interno, seleccionar la opción “VM” (Voice Mail)
2. Entrar al programa 602 y asignar los jacks del correo de voz al grupo de extensión 8
3. Entrar al programa 117 y asignar los jacks que se van a instalar en el correo de voz
4. En el programa 118 el sistema automáticamente asigna los jacks a un grupo de correo de voz (ej.: jack 08 lo asigna como: 08-1:165, 08-2:166)
5. Entrar al programa 119 y asignamos los jacks del correo de voz al grupo de extensión 8
7. Entrar al programa 990, área 01, y modificamos los campos:
7: de 10 a 00 0 0 10 10 0 0 1 1000 0 0 1
8: de 10 a 00 10 9 8 7 6 5 4 no se usa 3 2 1 -----> Campos
9: de 0 a 1
8. Entrar al programa 408 (DIL 1:1 modo noche) y asignar los timbrados a la ext. 165
9. Entrar al programa 410 y asignar la extensión a la cual se van a desviar las llamadas que no sean contestadas por el correo de voz (modo noche)
10. Entrar al programa 203 y modificar la cantidad de timbrados a los cuales se van a desviar las llamadas no contestadas por el correo de voz: de 12 a 4 timbrados.

Nota: Utilizar solamente extensiones multilínea.

**PASOS PARA LA INTEGRACION NO DIGITAL DEL CORREO DE VOZ KX-TVP100
y/o KX-TVP200 A CENTRAL KX-TD1232 (versión MX, P011L)**

1. Entrar al programa 106 y elegir el Grupo de Extension 8 como “AA” (Auto-Atendedora)
En caso de utilizarse como Correo interno, seleccionar la opción “VM” (Voice Mail)
2. Entrar al programa 602 y asignar los jacks del correo de voz al grupo de extensión 8
3. Entrar al programa 990, área 01, y modificamos los campos:
7: de 10 a 00
8: de 10 a 00 0 0 10 10 0 0 1 1000 0 0 1
9: de 0 a 1 10 9 8 7 6 5 4 no se usa 3 2 1 -----> Campos
10: de 0 a 1
4. Entrar al programa 408 (DIL 1:1 modo noche) y asignar los timbrados a la extensión asignada como correo de voz
5. Entrar al programa 410 y asignar la extensión a la cual se van a desviar las llamadas que no sean contestadas por el correo de voz (modo noche)
6. Entrar al programa 203 y modificar la cantidad de timbrados a los cuales se van a desviar las llamadas no contestadas por el correo de voz: de 12 a 4 timbrados

Nota: Pueden utilizarse extensiones multilínea o unilínea

**PASOS PARA LA INTEGRACION DEL CORREO DE VOZ KX-TVP100 y/o
KX-TVP200 A CENTRAL KX-T30810**

1. Asignar en el programa 04 (Cambio de Modo Dia/Noche) el cambio en modo “Manual”
2. Asignar en el programa 09 (Timbrados en modo de Noche) el timbrado de lineas a las extensiones del correo de voz

Nota: A). Dejar en programa 08 (Timbrados en modo de Dia) los timbrados como se tenian asignados antes de instalar el correo, para que en caso de que se tengan problemas con el correo de voz, solamente se cambie el sistema a modo de dia

B). No asignar el programa 16 (Call Waiting) a las extensiones del correo de voz

**PASOS PARA LA INTEGRACION DEL CORREO DE VOZ KX-TVP100 y/o
KX-TVP200 A CENTRAL KX-T61610**

1. Asignar en el programa 05 (Cambio de Modo Dia/Noche) el cambio en modo “Manual”
2. Asignar en el programa 10 (Timbrados en modo de Noche) el timbrado de lineas a las extensiones del correo de voz y a la(s) extension(es) asistente(s) (ej.: Ext. 11)
3. Asignar en el programa 17 (Asignacion de Timbrado Retardado) el timbrado de lineas a la(s) ext(s) asistente(s)
4. Asignar en el programa 18 (Seleccion de timbrado retardado) a que las lineas se desvien al tercer timbrado.

Nota: A). Dejar en el programa 09 (Timbrado en modo de Dia) los timbrados como se tenian asignados antes de instalar el correo, para que en caso de que se tengan problemas con el correo de voz, solamente se cambie el sistema a modo de dia

B). No asignar el programa 16 (Call Waiting) a las extensiones del correo de voz

**PASOS PARA LA INTEGRACION DEL CORREO DE VOZ KX-TVP100 y/o
KX-TVP200 A CENTRAL KX-T123210**

1. Asignar en el programa 81 (DTMF Integration) la opcion "Enable"
2. Asignar en el programa 06 (Cambio de Modo Dia/Noche) el cambio en modo "Manual"
3. Elegir en el programa 80 (Puertos de Correo de Voz) la opcion "Enable" los jacks que van
a estar conectados al correo de voz.
4. Asignar en el programa 48 (Timbrados en modo de Noche) el timbrado de lineas a las extensiones del correo de voz y a la(s) extension(es) asistente(s) (ej.: Jack. 01)
Nota: Dejar en programa 47 (Timbrados en modo de Dia) los timbrados como se tenian asignados antes de instalar el correo, para que en caso de que se tengan problemas con el correo de voz, solamente se cambie el sistema a modo de dia por modo manual
5. Asignar en el programa 50 (Timbrado retardado de Noche) el timbrado a la(s) extension(es) auxiliar(es) que se hayan asignado en el programa 48, para en caso de no contestar el correo de voz. Nota: Dejar los jacks del correo de voz como "Immdtly"

PASOS PARA LA INTEGRACION DEL CORREO DE VOZ KX-TVP100 y/o KX-TVP200 A CENTRAL KX-TA308

1. Asignar en el programa 103 (DTMF Integration) la opcion "Enable"
2. Asignar en el programa 006 (Cambio de Modo Dia/Noche) el cambio en modo "Manual"
3. Elegir en el programa 102 (Puertos de Correo de Voz) los jacks que van a estar conectados al correo de voz.
Nota: Recuerde que solamente se pueden utilizar los 2 ultimos jacks de las primeras dos tarjetas de tres lineas y 8 extensiones (jacks 07, 08, 15 y 16)
4. Asignar en el programa 100 el grupo de extensión 8 como "Enable"
5. Asignar en el programa 101 el grupo de extensión 8 como "Circular"
4. Asignar en el programa 409 (Timbrados en modo de Noche) el timbrado de lineas a las extensiones del correo de voz

Nota: Dejar en programa 408 (Timbrados en modo de Dia) los timbrados como se tenian asignados antes de instalar el correo, para que en caso de que se tengan problemas con el correo de voz, solamente se cambie el sistema a modo de dia por modo manual

**PASOS PARA LA INTEGRACION DEL CORREO DE VOZ KX-TVP100 y/o
KX-TVP200 A CENTRAL KX-T336 (version 8.XX en adelante)**

1. Asignar en programacion tonta (Dumb) lo siguiente:

A). Las extensiones que vayan a utilizar para el correo de voz
[PRG>VMD AT item number (01 al 16) enter]. Ejemplo:

PRG> VMD AT 01 (enter)

(Aparece): DN0: -----

Asignar el numero de extension en el cual va a estar conectado el correo de voz
(se cuentan hasta con 16 puertos)

B). Los buzones de los usuarios

[PRG>MBN AT index number (enter)]. Ejemplo:

PRG>MBN AT DNXXX enter

(aparece): DN XXX----- #6XXX

XXX = Numero de ext,

C). La integracion en tonos DTMF:

PRG>WS3 AT 03 (enter)

03:DTMF-Tone Integration----- N (Teclear "Y" y enter)

03:DTMF-Tone Integration-----Y

D). La asignacion para que el correo apague la lampara de mensaje

PRG>WS3 AT 10 (enter)

10:Message Waiting Lamp Off-Control----- 1 (teclear "3" y enter)

10:Message Waiting Lamp Off-Control----- 3

1: Normal Mode: El sistema apaga la lampara de mensaje.

2: Voice Mail Mode 1: Solamente el puerto que encendio la lampara de mensaje
puede apagarla

3: Voice Mail Mode 2: Cualquier puerto puede apagar la lampara de mensajes

**PASOS PARA LA INTEGRACION DEL CORREO DE VOZ KX-TVP100 y/o
KX-TVP200 A CENTRAL KX-TD500 (version 1.00 a 1.13a)**

1. Asignar en programacion tonta (Dumb) lo siguiente:

A). Las extensiones que vayan a utilizar para el correo de voz

[PRG>VMD AT item number (01 al 16) enter]. Ejemplo:

PRG> VMD AT 01 (enter)

(Aparece): DN0: -----

Asignar el numero de extension en el cual va a estar conectado el correo de voz (se cuentan hasta con 16 puertos)

B). Asignar en la pantalla de Extensiones (Programming - Extension - Station)
los buzones de los usuarios

C). La integracion en tonos DTMF:

PRG>WS3 AT 03 (enter)

03:DTMF-Tone Integration----- N (Teclear "Y" y enter)

03:DTMF-Tone Integration----- Y

D). La asignacion para que el correo apague la lampara de mensaje

PRG>WS3 AT 10 (enter)

10:Message Waiting Lamp Off-Mode Control----- 1 (teclear "3" y enter)

10:Message Waiting Lamp Off-Mode Control----- 3

1: Normal Mode: El sistema apaga la lampara de mensaje.

2: Voice Mail Mode 1: El correo de voz puede apagar la lampara de mensaje

3: Voice Mail Mode 2: El sistema y el correo de voz pueden apagar la lampara de mensajes

**= = PASOS PARA LA PROGRAMACION BASICA DEL CORREO DE VOZ
KX-TVP50,KX-TVP100 y/o KX-TVP200 EN CENTRALES PANASONIC = =**

-- Intergar el conmutador al correo de voz (según el tipo de conmutador, ver hojas anexas)

1. Ya programado el conmutador, conectar las extensiones del conmutador al correo

2. Para entrar a programación del correo de voz, hay dos maneras:

A). Entrar por medio de Hiperterminal de Windows

B). Por medio de Procomm Plus

3. En el correo:

Ya entrando a programación del correo (los valores de fábrica son: 9600, N, 8, 1)

- Mover el rotary switch a la posición 5 y encender el correo para inicializar (esperar 2 minutos)

- Ya inicializado el correo, mover el rotary switch a la posición 0 (posición normal)

Nota: Es muy importante regresar el rotary switch a la posición 0, debido a que en caso de que el equipo se apague, al encender nuevamente se volverá a inicializar y se perderá toda la programación que se haya realizado.

4. Presionar la tecla “enter”. Seleccionar la opción “2” (VT100). Ver página 4-7 del manual

5. Entrar a la opción “5” (Quick setup), presionar enter 2 veces

6. Seleccionar el tipo de equipo al cual vamos a instalar el correo. Ver página 4-9 del manual

Nota: Si se va a instalar el equipo en una central KX-TD1232 versión P221A ó P231C, P231I, L, N, R, S (ver programa 116) seleccionar la opción “7” (KX-TD1232); si se va a instalar en una central KX-TD1232 versión P011L (ver programa 116) seleccionar la opción “3” (KX-T1232).

Si se va a instalar el equipo en una central KX-TD500, seleccionar la opción “5” (KX-T336)

Si se va a instalar el equipo en una central KX-TA, seleccionar la opción “3” (KX-T1232)

7. Seguir los pasos que indiquen en pantalla. Al finalizar la instalación, el sistema requiere de un password para entrar a programación y un password para cuando se requiera inicializar el sistema. Ver página 4-13

8. Ya habiendo instalado el equipo, el sistema se reinicia solo. Ver página 4-15

9. Nuevamente presionar enter, dar el password y elegir la opción “2. VT100” y presionar enter

10. Elegir la opción “1. Program” y presionar enter

11. Elegir la opción “1. Mailbox Setting” y presionar enter. Ver página 4-18
12. Elegir la opción “1. Enter/Edit” y presionar enter. Ver página 4-19
13. Elegir el número de buzón a editar y presionar enter. El sistema despliega que ese buzón ya existe, que si se quiere editar, elegimos Yes “Y” y entramos a la opción “1. Mailbox Setting” Ver página 4-20
14. Verificar los datos [número de extensión del buzón, nombre y apellido, clase de servicio, extensión de cobertura (a qué extensión se puede ir si la persona externa elige esta opción), buzón de entrevista y si las llamadas se van a dirigir directamente al buzón]. Ver páginas 4-20, 4-21 y 4-22
15. Salimos de esa pantalla con la tecla “\”
16. Si se desea que el correo de voz nos indique por medio de llamada telefónica o beeper que tenemos un mensaje en el buzón, elegimos la opción “2. Notification Setting”. Al presionar enter nos pregunta el número de localización. Elegimos la 1 y presionamos enter. Ver páginas 4-22, 4-23 y 4-24.
17. Salimos de esa pantalla con la tecla “\” dos veces.
18. Si se desea borrar un buzón elegimos la opción “2. Delete”. Nos pregunta el número de buzón y al teclearlo nos dice que si estamos seguros y elegimos la opción “Y” y enter.
19. Si el usuario de alguna extensión se le olvida el password para escuchar sus mensajes, ese password puede borrarse eligiendo la opción “3. Password Reset”. Nos pregunta el número de buzón y al teclearlo nos dice que si estamos seguros, elegimos la opción “Y” y enter. El password ha sido borrado
20. Salimos de esa pantalla con la tecla “\”
21. Entramos a la Opción “2. Class of Service”. presionamos enter y el sistema nos indica la Clase de Servicio a seleccionar (1 a 64), asignamos el 1 y enter. Ver página 4-27
22. Seleccionamos la opción “1. Class of Service Setting”. En esta opción damos las facilidades a los buzones que vienen asignados con ésta clase (de fábrica los buzones vienen con Clase 1). Ver páginas 4-27 a 4-31
23. Ajustados los parámetros, salimos de esa pantalla con la tecla “\”. (Seguimos en Clase de Servicio 1)
24. Seleccionamos la opción “2. Authorization Setting Menu”. En esta pantalla ajustamos los parámetros de:
Authorization of Message Notification ----- Yes
Authorization of External Message Delivery ----- Yes
Prompt Mode ----- User 1
Ver páginas 4-32 a 4-36

25. Salimos de esa pantalla con la tecla “\” dos veces
26. Entramos a la opción “3. Port Service”. Unicamente verificamos en los puertos de Día que vengán asignados como: Incoming Call Service ----- Custom 1
Incoming Call Service Prompt ----- User 1
Ver páginas 4-37 y 4-38

Verificamos en los puertos de Noche el darles el Custom adecuado y que estén en User 1.
Ver página 4-39
27. Salimos de esa pantalla con la tecla “\” dos veces
28. Seleccionamos la opción “4. Service Set Menu”
29. Seleccionamos la opción “1. Automated Attendant”
30. Seleccionamos la opción “2. Operator’s Parameters”. Ver página 4-41
31. Seleccionamos la opción “1. Day Mode”. Dentro de Day Mode tenemos 3 operadoras de las cuales seleccionamos la operadora 1.
32. En la opción Operator’s Extension, si tenemos el equipo conectado a una central KX-T30810 o a una central KX-T61610, cambiar el número de extensión de “0” a 11 y en la opción Operator’s Mailbox cambiamos el buzón de 998 a 11. Si tenemos el equipo conectado a una central KX-TD1232 o a una central KX-T336, en la opción Operator’s Mailbox cambiamos el buzón de 998 a 101
33. Salimos de esa pantalla con la tecla “\”
34. Entramos a la opción “2. Custom Service Setting”
35. En esta opción diseñamos el como van a ir distribuidas las llamadas , según el organigrama que hayamos realizado. Ver páginas 4-50 a 4-52
36. Salimos de esa pantalla con la tecla “\” dos veces
37. Entramos a la opción “5. System Parameter”
38. Entramos a la opción “2. Day Service” y asignamos el horario de trabajo de la empresa para el modo de día y de noche. Ver página 4-58
39. Salimos de esa pantalla con la tecla “\”
40. Entramos a la opción “4. Daylight Saving Time”, la cual es el cambio de horario y asignamos el mes y el día en el cual van a adelantarse y retrasarse una hora los relojes (el horario de verano empieza el primer Domingo de Abril y el horario de invierno empieza el último Domingo de Octubre) Ver página 4-61

41. Salimos de esa pantalla con la tecla “\”
42. Seleccionamos la opción “6. Others” y después la opción “4. Rotary Telephone Service”, en la cual seleccionamos la opción de “Operator Extension”, ésto con el fin de que si el usuario deja un mensaje en el buzón general, lo deje en el buzón de la operadora. Ver página 4-71
43. Salimos de esa pantalla con la tecla “\”
44. Seleccionamos la opción “8. Fax Management”, en la cual asignamos en el renglón de Automatic Transfer to Incoming Fax Call la opción Enable, para que el correo detecte automáticamente el tono de fax y pueda transferir la llamada. En el renglón Main Fax Extension No. asignamos la extensión principal del fax y en el renglón Alternate Fax Extension No. asignamos la extensión alterna en caso de que el fax principal esté ocupado o no conteste. Ver página 4-73 y 4-74
45. Salimos de esa pantalla con la tecla “\” dos veces
46. Seleccionamos la opción “6. Hardware Setting”, y luego la opción “3. PBX Interfase Parameter” y después la opción “1. Dialing Parameter”, en la cual si integramos una central KX-TD1232 versión MX (P011L), lo cual lo hicimos en el Quick Setup como KX-T123210, tenemos que cambiar la secuencia de encendido y apagado de la lámpara de mensajes (ver páginas 4-79 y 4-80):

SECUENCIA DE ENCENDIDO
KX-T123210 KX-TD1232
T701X# T701X

SECUENCIA DE APAGADO
KX-T123210 KX-TD1232
T702X# T700X

Con estos pasos podremos instalar satisfactoriamente el correo de voz en cualquier central Panasonic

- Para grabar los Customs (ver página 6-14):

- a). Entrar al correo de voz
- b). Marcar “# 6 * 998. El correo despliega en inglés: You have zero new messages.
- c). Elegir la opción “5. Modify messages”
- d). Elegir la opción “4. Change the Custom Service Menu”
- e). Ingresamos el número de Custom que deseamos grabar (1 al 100)
- f). Grabamos el Custom y al finalizar presionamos el número “1”
- g). Si desea revisar la grabación, presione “1” ó para aceptar presione “2”
- h). Elija un nuevo Custom o para terminar solo cuelgue

- Para grabar Un Company greeting (ver página 6-12):

- a). Entrar al correo de voz
- b). Marcar “# 6 * 998. El correo despliega en inglés: You have zero new messages.
- c). Elegir la opción “5. Modify messages”
- d). Elegir la opción “1. Change the Company Greeting”
- e). Ingresamos el número de Company greeting que deseamos grabar (1 al 32)
- f). Grabamos el Company greeting y al finalizar presionamos el número “1”
- g). Si desea revisar la grabación, presione “1” ó para aceptar presione “2”
- h). Elija un nuevo Company greeting o para terminar solo cuelgue

- Para modificar los prompt en Español (ver página 6-16):

- a). Entrar al correo de voz
- b). Marcar “# 6 * 998. El correo despliega en inglés: You have zero new messages.
- c). Elegir la opción “5. Modify messages”
- d). Elegir la opción “6. Modify the User Prompts”
- e). Ingresamos el número de User Prompt que deseamos modificar (“1” para User 1, “2” para User 2)
- f). Elegimos el número de Prompt a modificar (prompt 315 para “buenos días”, prompt 317 para “buenas tardes”, prompt 318 para “buenas noches”, prompt 316 de “Bienvenido al sistema de correo de voz” a “Gracias por llamar a”).
Al terminar la grabación presionamos el “1”.
- g). Si desea revisar la grabación, presione “1” ó para aceptar presione “2”
- h). Elija un nuevo User prompt (ver página de 6-18 a 6-39) o para terminar solo cuelgue

- Para salvar la información grabada (Customs, Parametros, Prompts de User 1, etc.) a la PC:

- a). En la pantalla inicial de programación, entrar a la opción “3. Utility Commands”
- b). Aparece en pantalla el símbolo “\$”
- c). Teclear la opción “SAVE” y enter
- d). Aparece en pantalla que opciones desea salvar
- e). Elegir la opción adecuada. Presionar enter dos veces

- Si se está programando por Hyperterminal de Windows:

- f). Seleccionar la opción “Transferir” y “Recibir Archivo”
- g). Elegir el directorio y el nombre al cual se va a salvar la opción seleccionada (elegir un nombre de archivo no mayor a 8 letras y la terminación .DAT, por ejemplo: User1.DAT)
- h). En la opción “Utilizar protocolo de recepción” utilizar la opción “XMODEM”
- i). Presionar el botón de “Recibir”

Nota: Se recomienda utilizar una velocidad de 19200 para que el tiempo de salvado de datos sea rápido

- Si se está programando por Procomm Plus:

- f). Presionar la tecla “AvPág” ó “PgDn”; Aparece en pantalla un recuadro: “Download protocols”
- g). Elegir la opción “(X) XMODEM”. Aparece en pantalla: “Please enter filename:_____”
- h). Elegir el directorio y el nombre al cual se va a salvar la opción seleccionada (elegir un nombre de archivo no mayor a 8 letras y la terminación .DAT, por ejemplo: User1.DAT)
- i). Presionar enter

Nota: Se recomienda utilizar una velocidad de 19200 para que el tiempo de salvado de datos sea rápido

- Para cargar la información grabada (Customs, Parametros, Prompts de User 1, etc.) de la PC al correo de voz:

- a). En la pantalla inicial de programación, entrar a la opción “3. Utility Commands”, enter
- b). Aparece en pantalla el símbolo “\$”
- c). Teclear la opción “LOAD” y enter
- d). Aparece en pantalla que opciones desea salvar
- e). Elegir la opción adecuada. Presionar enter dos veces

- Si se está programando por Hyperterminal de Windows:

- f). Seleccionar la opción “Transferir” y “Enviar Archivo”
- g). Escoger el directorio y el nombre con el cual se salvó la opción seleccionada
- h). En la opción “Utilizar protocolo de recepción” utilizar la opción “XMODEM”
- i). Presionar el botón de “Enviar”

Nota: Se recomienda utilizar una velocidad de 19200 para que el tiempo de envío de datos sea rápido

- Si se está programando por Procomm Plus:

- f). Presionar la tecla “RePág” ó “PgUp”; Aparece en pantalla un recuadro: “Upload protocols”
- g). Elegir la opción “X) XMODEM”. Aparece en pantalla: “Please enter filename:_____”
- h). Escoger el directorio y el nombre con el cual se salvó la opción seleccionada
- i). Presionar enter

Nota: Se recomienda utilizar una velocidad de 19200 para que el tiempo de salvado de datos sea rápido